

Страница эмитента (бумаг)

Введение

Страница карточки эмитента помогает понять, кто выпустил ценные бумаги, какие сведения об эмитенте известны и какие акции или облигации связаны с ним.

Она полезна, если нужно быстро проверить название, УНП, депозитарий, код эмитента, адрес, а затем перейти к конкретной бумаге или к карточке похожего эмитента.

Если выбранный эмитент недоступен для просмотра, пользователь возвращается в раздел акций.

Навигация и заголовок

Вверху страницы находятся хлебные крошки и основной заголовок карточки.

Ссылка **Каталог эмитентов** возвращает к общему списку эмитентов. Рядом показано название текущего эмитента, чтобы было понятно, чью карточку вы смотрите.

Под заголовком отображаются короткие показатели:

- **УНП:** идентификатор эмитента;
- **Всего бумаг:** общее количество ценных бумаг эмитента на странице;
- **Акции:** сколько среди них акций;
- **Облигации:** сколько среди них облигаций;
- **Торгуются:** сколько бумаг отмечены как торгующиеся, если такая информация доступна.

Если по какому-то значению нет данных, вместо него может быть показан прочерк или ноль.

Действия в верхнем блоке

- **Каталог эмитентов:** открывает общий список эмитентов.
- **Добавить информацию:** открывает форму сообщения о неточности или недостающих данных по эмитенту. Если вы не вошли в аккаунт, сначала откроется страница входа.

Информация об эмитенте

Этот блок показывает справочные сведения об эмитенте. Он помогает проверить, что вы смотрите нужную организацию, и понять, какие базовые данные о ней сейчас доступны.

В блоке указаны:

- название;
- УНП;
- депозитарий;
- код эмитента;
- полное название;
- адрес.

Блок связан с таблицей ценных бумаг ниже: все бумаги в таблице относятся к этому эмитенту. Если вместо значения стоит , значит по этому полю сейчас нет данных для отображения.

Ценные бумаги эмитента

Этот блок показывает список акций и облигаций, связанных с эмитентом. Каждая строка таблицы относится к одной ценной бумаге.

В таблице есть основные параметры:

- **Тикер:** короткое обозначение бумаги. Если по бумаге есть отдельная карточка, тикер является ссылкой.
- **Вид бумаги:** акция или облигация.
- **Рег. номер:** регистрационный номер выпуска.
- **Дата допуска:** дата, с которой бумага была допущена к обращению, если она известна.
- **Номинал:** базовая стоимость бумаги и валюта, если эти данные указаны.

Как пользоваться таблицей

- **Нажмите на тикер акции:** откроется карточка выбранной акции.
- **Нажмите на тикер облигации:** откроется карточка выбранной облигации.
- **Посмотрите вид бумаги:** это помогает быстро отделить акции от облигаций одного эмитента.
- **Сравните дату допуска и номинал:** эти поля помогают понять базовые условия выпуска перед переходом в подробную карточку.

Если у эмитента нет ценных бумаг для отображения, вместо таблицы появляется сообщение: **У этого эмитента нет ценных бумаг.**

Другие эмитенты

Блок **Другие эмитенты** появляется, если на странице есть дополнительные карточки эмитентов для перехода. Он помогает продолжить просмотр и сравнить текущего эмитента с другими организациями.

Каждая карточка может содержать:

- название эмитента;
- полное название, если оно указано;
- УНП;
- кнопку **Перейти к компании**, если для эмитента есть отдельная страница компании.

Действия в блоке

- **Название эмитента:** открывает карточку выбранного эмитента.
- **Перейти к компании:** открывает страницу компании, связанной с этим эмитентом.

Если подходящих дополнительных эмитентов нет, этот блок не показывается.

Сообщение о данных

Кнопка **Добавить информацию** нужна, чтобы сообщить о неточности или недостающих сведениях по эмитенту. Например, если данные устарели, УНП указан неверно или изменился депозитарий.

Форма доступна только после входа в аккаунт. Если пользователь не авторизован, нажатие на кнопку ведёт на страницу входа.

В форме показано, к какому эмитенту относится сообщение. Затем нужно заполнить два обязательных поля:

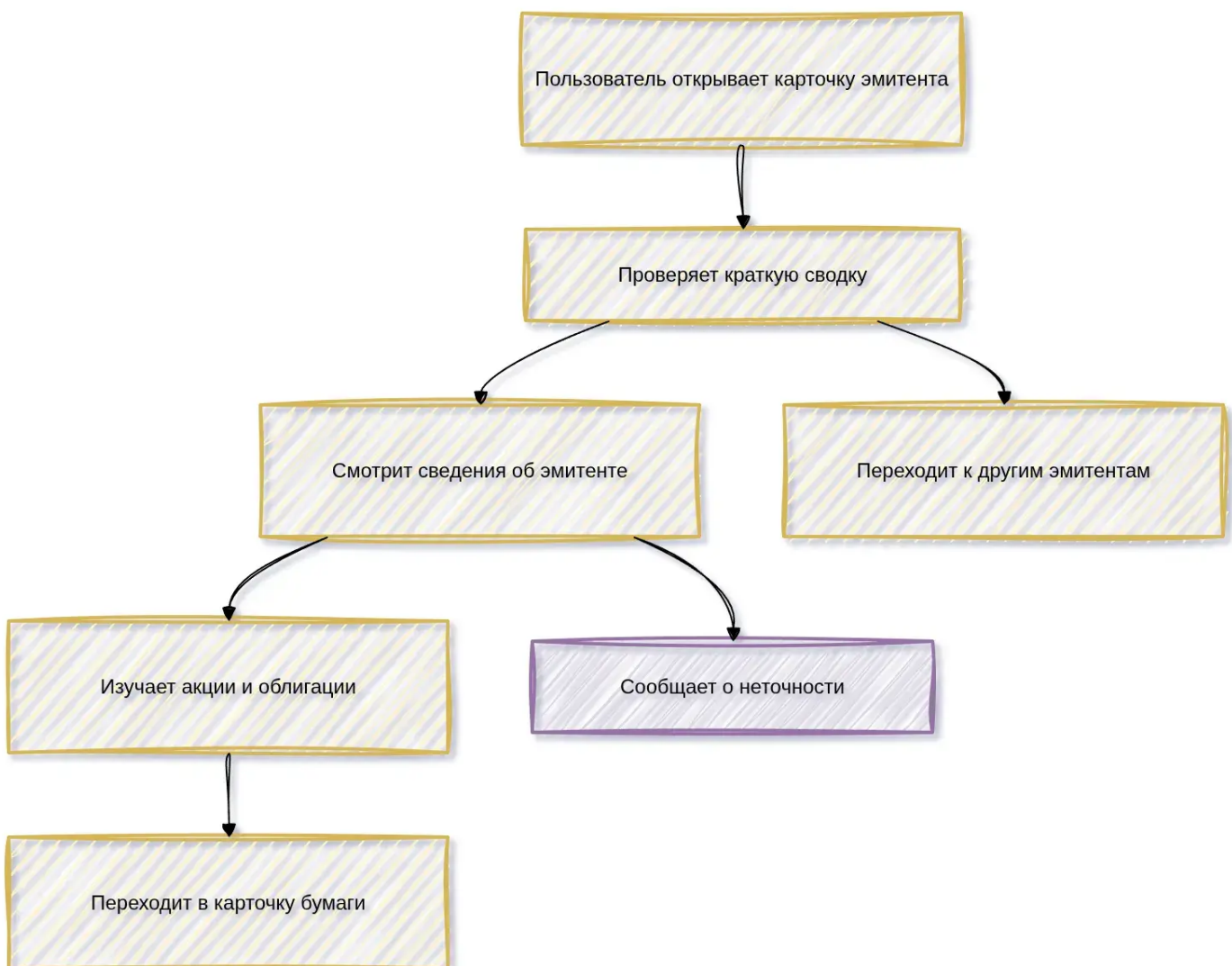
- **Тип информации:** выберите подходящий вариант, например устаревшие данные, проблема с документами или другое.
- **Комментарий:** опишите, что именно нужно проверить или исправить. Рядом показывается счётчик символов до 2000.

Что происходит после действия

- **Сообщить:** отправляет сообщение на проверку. Пока оно отправляется, кнопка показывает состояние отправки.
- **Отмена:** закрывает окно и очищает форму.
- **Крестик, клавиша Esc или клик вне окна:** закрывают форму, если отправка сейчас не выполняется.
- **Ошибка выбора типа:** появляется, если не выбран тип информации.
- **Ошибка комментария:** появляется, если комментарий пустой.
- **Успешная отправка:** окно закрывается, а на странице появляется уведомление с благодарностью.
- **Неудачная отправка:** в форме или уведомлении появляется причина ошибки, если её удалось получить.

Как блоки связаны

Страница устроена так, чтобы сначала дать общий обзор эмитента, затем показать его справочные данные и после этого раскрыть список связанных бумаг.



Верхний блок помогает быстро понять масштаб эмитента по количеству бумаг. Справочная информация помогает проверить саму организацию. Таблица ценных бумаг переводит от общей карточки к конкретным акциям и облигациям. Блок других эмитентов помогает продолжить просмотр без возврата в каталог.

Краткий глоссарий

- **Эмитент** — организация, которая выпускает ценные бумаги.
- **Ценная бумага** — акция или облигация, связанная с эмитентом.
- **Акция** — ценная бумага, которая подтверждает долю участия в компании и может давать право на дивиденды.
- **Облигация** — ценная бумага, по которой инвестор получает выплаты по условиям выпуска.
- **Тикер** — короткое обозначение ценной бумаги, по которому её удобно находить в списках.
- **Номинал** — базовая стоимость одной ценной бумаги, указанная в условиях выпуска.
- **Депозитарий** — организация, которая обслуживает учёт прав на ценные бумаги эмитента.

Revision #1

Created 2026-05-06 15:19:28 UTC by Admin

Updated 2026-05-06 15:21:53 UTC by Admin